



Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams:

## Junior Consultant (m/w/d) – Financial Services

Wir sind eine mittelständische Unternehmensberatung mit Sitz in Eschborn bei Frankfurt, die spezialisiert ist auf Beratungsdienstleistungen im Bereich Financial Services. Für unsere Kunden – hierzu zählen international renommierte Banken – übernehmen wir umfangreiche und anspruchsvolle Aufgaben aus unterschiedlichen Themenbereichen. Ein Schwerpunkt unserer Projektaktivitäten liegt in den Bereichen Self Services, Core Banking, Risk & Compliance, Regulatory & Securities sowie übergreifende methodische Kompetenzen.

### **Spannende Aufgaben und Perspektiven erwarten Sie**

Kommen Sie in unser Team und unterstützen Sie uns bei der lösungsorientierten Umsetzung von kundenspezifischen Anforderungen. Wir werden Sie schnellstmöglich in ein Projekt einbinden und Sie unseren Kunden als direkten Ansprechpartner vorstellen. Die von Ihnen entwickelten Arbeitsergebnisse werden Sie im Team abstimmen und dem Kunden selbstständig präsentieren. Außerhalb der Projektarbeit werden Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen die inhaltliche und fachliche Weiterentwicklung von KE Associates fördern und begleiten.

### **Ihr Beitrag als Junior Consultant für unseren gemeinsamen Erfolg**

- Umfassende Beratung unserer Kunden bei der Analyse, Optimierung und aktiven Gestaltung von Prozessen, Methoden, Systemen oder Organisationsveränderungen
- Auftreten als täglicher Ansprechpartner gegenüber dem Kunden und Aufbau enger und langfristiger Kundenbeziehungen
- Schnelle Übernahme von komplexen Aufgabenpaketen und deren eigenständige Bearbeitung
- Erstellung von Fachkonzepten, Kalkulationen und Präsentationen sowie Übernahme vielseitiger Projektaufgaben

### **Das bringen Sie mit**

- Ein mit überdurchschnittlichem Erfolg abgeschlossenes Studium beliebiger Fachrichtung
- Relevante Berufserfahrung vorteilhaft, mindestens jedoch Praktikumserfahrung im Bankensektor oder Versicherungsbereich oder in einem renommierten Beratungsunternehmen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Flexibilität, Engagement und hohe Belastbarkeit
- Reisebereitschaft

### **Das können Sie von uns erwarten**

- Kollegiales Arbeitsumfeld und Teamwork
- Spannende und abwechslungsreiche Projektaufgaben, die Sie aktiv mitgestalten können
- Flache Hierarchien, kontinuierliche Weiterbildung und sehr gute Aufstiegschancen
- Regelmäßiges Feedback zu Ihrer persönlichen Entwicklung
- Attraktive Vergütung und eine leistungsorientierte Gehaltskomponente
- Möglichkeit einen berufs begleitenden Masterabschluss zu erwerben

Es gibt noch mehr zu entdecken unter [www.ke-associates.de/karriere](http://www.ke-associates.de/karriere)



### **Ihr Ansprechpartner**

Franziska Schmutzler  
Tel.: 06196/586 87 950  
[bewerbung@ke-associates.de](mailto:bewerbung@ke-associates.de)

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website [www.ke-associates.de](http://www.ke-associates.de)